

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Цуциева М.В,
Должность: Директор
Дата подписания: 25.09.2023 17:14:12
Уникальный программный ключ:
d75bb23c5a323c5c8547a9acab6f41195466e009

Частное профессиональное образовательное учреждение
«Владикавказский колледж управления»

СОГЛАСОВАНО

*Министерство труда и
соц. развития
РСО-Алания*
(организация-работодатель)



(должность)

Мамасова А. К.
(ФИО представителя работодателя)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ВКУ



М.В. Цуциева
М.В. Цуциева

«30» августа 2022 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
среднего профессионального образования
- программа подготовки специалистов среднего звена
по специальности**

40.02.01 « Право и организация социального обеспечения»

Уровень профессионального образования –
Среднее профессиональное

Квалификация выпускника – Юрист

Нормативный срок обучения по очной форме обучения
на базе среднего общего образования – 1 год 10 месяцев

Владикавказ 2022

Основная профессиональная образовательная программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности СПО 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» мая 2014 г. № 508, зарегистрированный в Минюсте РФ от 29 июля 2014 г. №33324.

Организация разработчик ОПОП:

Частное профессиональное образовательное учреждение «Владикавказский колледж управления».

Разработчики:

Сидоренко Е.А. – заместитель директора по учебно-методической работе.

Тадеева Н.Т. – заместитель директора по воспитательной работе.

Кадзаева Г.В. – председатель цикловой комиссии юридических дисциплин.

Основная образовательная программа согласована с ведущими работодателями, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки по специальности, и одобрена на заседании Педагогического совета, Протокол №1 от 30.08.2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. [Общие положения](#)
2. [Общая характеристика образовательной программы](#)
3. [Характеристика профессиональной деятельности выпускника](#)
4. [Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена](#)
 - 4.1. [Общие компетенции](#)
 - 4.2. [Профессиональные компетенции](#)
5. [Структура образовательной программы](#)
6. [Условия реализации образовательной программы](#)
 - 6.1. [Требования к материально-техническому оснащению образовательного процесса](#)
 - 6.2. [Требования к педагогическим кадрам](#)
 - 6.3. [Воспитательная работа](#)
 - 6.4. [Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы](#)
 - 6.5. [Условия реализации основной профессиональной образовательной программы лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами](#)
 7. [Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися основной образовательной программы](#)

ПРИЛОЖЕНИЯ

- Приложение 1. Учебный план
- Приложение 2. Календарный график учебного процесса
- Приложение 3. Матрица компетенций
- Приложение 4. Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей и практик, оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
- Приложение 5. Программа государственной итоговой аттестации

1. Общие положения

1.1. Настоящая основная образовательная программа среднего профессионального образования - программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» (далее – *ОПОП*) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения», утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 508, зарегистрированного в Министерстве юстиции РФ 29 июля 2014 г. № 33324, с учётом требований рынка труда РСО-Алания.

ОПОП определяет рекомендованный объём и содержание среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения», планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ОПОП разработана для реализации образовательной программы **на базе среднего общего образования.**

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по специальности и включает; учебный план, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, практик, согласованные с работодателями, график учебного процесса и учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию требований ФГОС СПО.

ОПОП согласована с работодателем, а также с партнерами сетевой формы реализации образовательных программ.

ОПОП ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей и практик, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

ОПОП реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников ВКУ.

1.2 Нормативные основания для разработки ОПОП:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения», утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 508, зарегистрированного в Министерстве юстиции РФ 29 июля 2014 г. № 33324;

- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (далее - Порядок организации образовательной деятельности);
- Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. №291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями от 18 августа 2016 г.);
- Приказ Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020 "О практической подготовке обучающихся";
- Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями от 31 января 2014 г., 17 ноября 2017 г.);
- Приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования» (с изменениями и дополнениями от 29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г., 29 июня 2017 г.);
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.07.2015 №06-846 «О направлении Методических рекомендаций»;
- Письмо Минобрнауки России от 17 марта 2015 г. № 06-259 «О Рекомендациях по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учётом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»;
- Об уточнении Рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259), одобрено Научно-методическим советом Центра профессионального образования и систем квалификаций ФГАУ «ФИРО» Протокол № 3 от 25 мая 2017 г.;
- Устав ЧПОУ ВКУ, Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 2310 от 05 апреля 2016 г. (бессрочная).

1.3. В ОПОП используются следующие сокращения:

СПО - среднее профессиональное образование;

ФГОС СПО - федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

- ППССЗ - программа подготовки специалистов среднего звена;
ОК - общая компетенция;
ПК - профессиональная компетенция;
ПМ - профессиональный модуль;
МДК - междисциплинарный курс;
ОП.ОО - общепрофессиональная дисциплина;
О.00 - общеобразовательный цикл;
ОГСЭ.ОО - общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл;
ЕН.ОО - математический и общий естественнонаучный учебный цикл;
П.ОО - профессиональный учебный цикл.

2. Общая характеристика образовательной программы

Сроки получения среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения», утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. №508, базовой подготовки в очной форме обучения и присваиваемая квалификация:

Уровень образования, необходимый для приёма на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения
Среднее общее образование	Юрист	1 год 10 месяцев

Срок получения среднего профессионального образования по ППССЗ в очной форме обучения составляет **95 недель** (см. Приложение 2), в том числе:

Обучение по учебным циклам	61 неделя
Учебная и производственная практика (по профилю специальности)	8 недель
Производственная практика (преддипломная)	4 недели
Промежуточная аттестация	3 недели
Государственная итоговая аттестация	6 недель
Каникулы	13 недель
ИТОГО	95 недель

3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников:

- реализация правовых норм в социальной сфере;
- выполнение государственных полномочий по пенсионному обеспечению, государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения.

3.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников:

- документы правового характера;
- базы данных получателей пенсий, пособий и мер социальной поддержки отдельных категорий граждан и семей, стоящих на учете;
- пенсии, пособия, компенсации и другие выплаты, отнесенные к компетенциям органов и учреждений социальной защиты населения, а также органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- государственные и муниципальные услуги отдельным лицам, семьям и категориям граждан, нуждающимся в социальной поддержке и защите.

3.3 Выпускник, освоивший ППССЗ по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» по специальности «Юрист» готов к следующим видам деятельности:

- обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

В рамках указанных видов деятельности выпускник вправе осуществлять трудовые функции:

- установление пенсий и иных выплат;
- организация работы по установлению и выплате пенсий, пособий, контроль установления и выплаты пенсий и иных социальных выплат;
- организационное, методическое и нормативно-правовое сопровождение процесса установления и выплаты пенсии и иных социальных выплат;
- учет информации о плательщиках страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское и социальное страхование;
- контроль полноты и своевременности уплаты страховых взносов во внебюджетные фонды;
- работа с задолженностью плательщиков;
- организация работы по администрированию страховых взносов;
- взаимодействие с налоговыми органами и органами юстиции;
- содействовать в получении бесплатной юридической помощи в порядке, установленном нормами действующего законодательства.

3.4 Социальные партнеры и работодатели колледжа:

Государственное учреждение-Отделение ПФР по РСО-Алания, территориальный фонд обязательного медицинского страхования РСО-Алания, Министерство труда и социального развития РСО-Алания, Федеральная Служба социальной поддержки населения, Государственное бюджетное учреждение социальной защиты Республиканский геронтологический центр, Государственное бюджетное учреждение «Забота».

Выпускники по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения востребованы в органах (учреждениях) социальной защиты, могут заниматься индивидуальной лицензированной деятельностью по реализации правовых норм в социальной сфере, выполнением государственных полномочий по пенсионному обеспечению, государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения.

Выпускник, освоивший программу подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, подготовлен:

- к освоению ОПОП ВО;
- к освоению других специальностей высшего образования, являющимися родственными по отношению к данной специальности среднего профессионального образования.

4. Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена

4.1. Общие компетенции

Выпускник, освоивший ППССЗ, должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность (см. Приложение 3):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требований охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

4.2. Профессиональные компетенции

Выпускник, освоивший ППССЗ, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности (см. Приложение 3):

4.2.1. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компетенций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, компенсаций и других социальных выплат.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

4.2.2. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компетенций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

5. Структура образовательной программы

5.1. ППССЗ предусматривает изучение следующих учебных циклов; общепрофессиональная подготовка; профессиональная подготовка, включающая общий гуманитарный и социально-экономический цикл, математический и общий естественнонаучный цикл, общепрофессиональные дисциплины, профессиональные модули; учебная и производственная (по профилю специальности) практики, производственная (преддипломная) практика; государственная итоговая аттестация (см. Приложение 1).

5.2. Обязательная часть ППССЗ составляет около 70 процентов от общего объема времени, отведенного на ее освоение. Вариативная часть (около 30 процентов) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются образовательной организацией.

Общепрофессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин, профессиональный учебный цикл состоит из профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности, соответствующими присваиваемой квалификации. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и (или) производственная практика. Завершается освоение профессионального модуля квалификационным экзаменом.

Обязательная часть профессионального учебного цикла ППССЗ предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: «Основы философии», «История», «Психология общения», «Иностранный язык», «Физическая культура». Обязательная часть профессионального учебного цикла ППССЗ предусматривает изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности», на которую выделено 68 часов. На освоение основ военной службы (для юношей) отведено 48 часов от общего объема дисциплины.

Вариативная часть, распределенная между дисциплинами циклов профессиональной подготовки, позволила углубить содержание типовых программ дисциплин. Также за счет вариативной части в общий гуманитарный и социально-экономический цикл программы введены следующие дисциплины: «Русский язык и культура речи»; в профессиональный цикл - «Арбитражный процесс», «Нотариат», «Основы уголовного права и уголовного процесса». Эти дисциплины позволят повысить уровень профессиональных знаний выпускников, будут способствовать развитию общих и профессиональных компетенций. Эффективное использование возможностей вариативной части ППССЗ

позволяет обеспечивать преемственность образовательных программ различного уровня и направленности как условие развития непрерывного профессионального образования.

Учебным планом предусмотрено выполнение двух курсовых работ по общепрофессиональной дисциплине «Конституционное право» и междисциплинарному курсу «Право социального обеспечения».

В профессиональный модуль «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты» входит два междисциплинарных курса: «Право социального обеспечения» и «Психология социально-правовой деятельности», учебная и производственная практики.

В профессиональный модуль «Организационное обеспечение деятельности социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда России» входит междисциплинарный курс: «Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения и органов пенсионного фонда», учебная и производственная практики.

Актуальное содержание рабочих программ дисциплин формируется преподавателями под руководством Председателей предметных (цикловых) комиссий. Основными направлениями деятельности комиссий являются:

- Учебно-методическое обеспечение учебных дисциплин ФГОС;
- Обеспечение технологии обучения (выбор средств и методов обучения, инновационных технологий);
- Обеспечение проведения промежуточной аттестации (экзаменационных материалов, контрольных и зачетных работ, тестов и др.);
- Обеспечение проведения итоговой государственной аттестации;
- Повышение методической и профессиональной квалификации;
- Обобщение и внедрение передового педагогического опыта;
- Рассмотрение и рецензирование учебных программ;
- Обновление библиотечного фонда актуальной литературой;
- Комплексное методическое обеспечение дисциплин и специализированных кабинетов.

Учебные занятия в колледже проводятся в виде лекций, практических и семинарских занятий, самостоятельной работы обучающегося, учебной и производственной практики, выполнения индивидуальных проектов, курсовых работ, дипломных работ.

Большое значение придается внедрению новых форм и методов обучения, а также средств активизации познавательной деятельности студентов, таких, как деловая игра, круглый стол, тренинг, кейс-метод, проектные формы обучения).

6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому оснащению учебного процесса

6.1.1. ВКУ располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных ОПОП, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы обучающихся, лаборатории оснащены современным оборудованием, техническими средствами обучения и материалами. Выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включает как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров. В компьютерном классе каждый обучающийся обеспечивается рабочим местом в соответствии с объёмом изучаемых дисциплин.

Перечень помещений для реализации ОПОП:

№	Наименование помещения
1	Кабинет истории
2	Кабинет основ философии
3	Кабинет иностранного языка
4	Кабинет основ экологического права
5	Кабинет теории государства и права
6	Кабинет конституционного и административного права
7	Кабинет трудового права
8	Кабинет гражданского, семейного права и гражданского процесса
9	Кабинет дисциплин права
10	Кабинет менеджмента и экономики организации
11	Кабинет профессиональных дисциплин
12	Кабинет права социального обеспечения
13	Кабинет безопасности жизнедеятельности
14	Лаборатория информатики
15	Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности
16	Лаборатория технических средств обучения
17	Спортивный комплекс

18	Спортивный зал
19	Стрелковый тир
20	Библиотека, читальный зал с выходом в Интернет
21	Актовый зал

Полные материально-технические условия реализации основной образовательной программы приведены в Приложении 6.

6.1.2. Требования к оснащению баз практик

Практика является обязательным компонентом ППССЗ.

Практика предполагает реализацию практической подготовки обучающихся в части освоения эффективных методов и технологии обеспечения реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты, а также организационного обеспечения деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

В соответствии с Приказом Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020 "О практической подготовке обучающихся" **практическая подготовка** – это форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Практика организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Таким образом, практика нацелена на реализацию практической подготовки юристов среднего звена в сфере обеспечения реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты, а также организационного обеспечения деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации. Этот вид учебной деятельности позволит подготовить специалистов, адекватных современным запросам и требованиями рынка труда, способных максимально быстро пройти организационную и профессиональную адаптацию и эффективно выполнять свои функции.

Реализация образовательной программы предусматривает следующие виды практик: учебная и производственная (по профилю специальности), которые проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты» и «Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации».

Учебная практика реализуется на базе ВКУ; наличие компьютерных классов и лицензионного программного обеспечения, учебно-методических материалов обеспечивает выполнение всех видов работ, определенных содержанием ФГОС СПО по специальности.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся по специальности: Министерство труда и социального развития РСО-Алания, Государственное Учреждение - Отделение ПФ РСО-Алания, Территориальный фонд обязательного медицинского страхования РСО-Алания, Арбитражный Суд РСО-Алания.

Оборудование, информационное и коммуникационное оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию деятельности и даёт возможность обучающимся овладеть профессиональными компетенциями по всем осваиваемым видам деятельности, предусмотренным программой.

Аттестация по итогам практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами баз практик.

6.1.3. Требования к информационно-библиотечному обеспечению

Реализация ОПОП обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Обеспеченность учебной и учебно-методической литературой составляет не менее 1 экземпляра на одного обучающегося.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчёте 1-2 экземпляра на каждых 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований российских журналов.

ВКУ предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет

6.2. Требования к педагогическим кадрам

Реализация ППССЗ по специальности обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт

деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденном Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 2.08.2010 г №761н.

Реализация ОПОП ППССЗ осуществляется ВКУ на государственном языке Российской Федерации. Сведения о педагогических работниках приведены в Приложении 7.

6.3. Воспитательная работа

Воспитательная работа ВКУ представляет собой систему взаимосвязанных компонентов, субъектов и объектов деятельности, направленную на создание условий для самореализации, самосовершенствования и самоактуализацию личности будущего специалиста.

Программа воспитательной работы обучающихся колледжа является важнейшей составной частью Программы развития колледжа, которая отражает стратегическую цель, задачи и направления деятельности колледжа.

Основная цель воспитательной работы - создание современных условий для формирования общих и профессиональных компетенций обучающихся в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом, направленных на развитие конкурентоспособности выпускников на рынке труда, их эффективную личностную самореализацию.

Задачи воспитательной работы:

- Формирование гражданского и патриотического сознания, ответственности за судьбу Отечества, готовности к выполнению конституционных обязанностей;
- создание условий для осуждения и неприятия идеологии экстремизма и терроризма среди обучающихся ВКУ, для толерантного межнационального общения, укорененного в духовных и культурных традициях многонационального народа РФ и Кавказа;
- привитие культуры здорового образа жизни, ценностного отношения к сохранению здоровья;
- развитие социальной активности и инициативы через готовность к добровольчеству (волонтерству), творческой активности через вовлечённость в культурно-творческую деятельность;

- формирование предпринимательских компетенций обучающихся.

Целевым эффективным показателем (индикатором) воспитательной работы является положительная динамика профессионального становления и процессов социализации обучающихся:

- готовность обучающихся колледжа к государственной итоговой аттестации в форме защиты выпускной квалификационной работы;

- постоянный рост числа выпускников, трудоустроенных по освоенным специальностям;

- исключение правонарушений обучающимися;

- увеличение доли обучающихся, систематически занятых в социально-значимых проектах, мероприятиях патриотической, спортивной и профилактической направленности.

6.4. Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляется в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей с зачётом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

6.5. Условия реализации основной профессиональной образовательной программы лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами

Реализация основной профессиональной образовательной программы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования», локальными нормативными актами.

Инвалид – лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями,

последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты.

Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

Обучение по образовательным программам инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется колледже с учетом психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

ВКУ создает необходимые условия, направленные на обеспечение образовательного процесса для инвалидов и лиц с ОВЗ:

- альтернативная версия официального сайта ВКУ в сети «Интернет» для слабовидящих;
- специальные средства обучения (обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов крупным шрифтом или в виде аудиофайлов; обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации; специальные учебники и учебные пособия и др.);
- пандусы, поручни, расширенные дверные проемы и др. приспособления;
- специально оборудованные санитарно-гигиенические помещения;
- электронная информационно-образовательная среда, включающая электронную систему обучения ВКУ, в том числе использование дистанционных образовательных технологий.

Специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами (условия обучения, воспитания и развития, предоставление необходимой технической помощи) создаются на основании личного заявления обучающегося.

Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится преподавателями с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей обучающихся и специфики приема-передачи учебной информации. С обучающимися по индивидуальному плану и индивидуальному графику проводятся индивидуальные занятия и консультации.

В ВКУ создана толерантная социокультурная среда. При необходимости, назначаются лица (кураторы), ответственные за педагогическое сопровождение индивидуального образовательного маршрута инвалидов и лиц с ОВЗ. Колледжем осуществляется комплекс мер по психологической, социальной, медицинской помощи и поддержке обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися основной образовательной программы

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Оценка качества освоения ОПОП включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются ВКУ и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств (в составе РПД), позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции (Приложение 4).

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы). Обязательные требования – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Государственный экзамен учебным планом предусмотрен.

На государственную итоговую аттестацию отведено 6 недель.

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план по ППССЗ.

Формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации, требования к содержанию, объёму и структуре выпускной квалификационной работы, определяются в Программе Государственной итоговой аттестации, утвержденной директором колледжа (Приложение 5).