

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Цуциева М.В,
Должность: Директор
Дата подписания: 03.11.2023 12:49:09
Уникальный программный ключ:
d75bb23c5a323c5c8547a9acab6f41195466e009

**Частное профессиональное образовательное учреждение
«Владикавказский колледж управления»**

Утверждаю
Директор _____ **М.В. Цуциева**
«30» августа 2023 г.

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**Основная профессиональная образовательная программа
среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена
42.02.01 Право и организация социального обеспечения**

**Рассмотрена и одобрена на заседании
Педагогического совета
Протокол №1 от «30» августа 2023 г.**

Владикавказ, 2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. [Общие положения](#)
2. [Содержание Государственной итоговой аттестации](#)
3. [Подготовка к Государственной итоговой аттестации](#)
4. [Процедура Государственной итоговой аттестации](#)
5. [Требования к оформлению ВКР](#)
6. [Защита выпускной квалификационной работы](#)
7. [Система оценивания защиты ВКР](#)
8. [Информационно-документационное обеспечение](#)

[Государственной экзаменационной комиссии](#)

9. [Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья](#)
10. [Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья](#)

ПРИЛОЖЕНИЯ

1. Общие положения

1.1 Программа государственной итоговой аттестации является частью образовательной программы среднего профессионального образования программы подготовки специалистов среднего звена специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».

1.2 Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения выпускниками программы подготовки специалистов среднего звена специальности 40.02.01. «Право и организация социального обеспечения».

1.3 Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минпросвещения России от 24 августа 2022 г. N 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (далее - Порядок организации образовательной деятельности);
- Приказ Минпросвещения России от 2 июня 2022 г. N 390 «Об утверждении образцов и описания диплома о среднем профессиональном образовании и приложения к нему»;
- Приказ Минпросвещения России от 14 октября 2022 г. N 906 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;
- Приказ Минобрнауки России от 12 мая 2014 г. № 508 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»;
- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05 августа 2020 года «О практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Минобрнауки России от 08 ноября 2021 № 800 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Письмо Минобрнауки России от 20 июля 2015 года № 06-846 «Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена»;
- Устав ЧПОУ Владикавказский колледж управления.

1.4 К государственной итоговой аттестации допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие

учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

2. Содержание государственной итоговой аттестации

2.1 Государственная итоговая аттестация по программе подготовки специалистов среднего звена специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы.

2.2 Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

2.3 Выпускная квалификационная работа по программе подготовки специалистов среднего звена специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» выполняется в форме дипломной работы.

3. Подготовка к Государственной итоговой аттестации

3.1 Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, рабочим учебным планом и календарным учебным графиком отведено на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации 6 недель.

3.2 Основные сроки проведения государственной итоговой аттестации определены календарным учебным графиком на 2023-2024 учебный год.

3.3 Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления.

Дополнительные заседания государственной экзаменационной комиссии организуются в установленные сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты (оценки), проходят государственную итоговую аттестацию не ранее, чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается не более двух раз.

3.4 Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае его отсутствия - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве ВКУ.

4. Процедура Государственной итоговой аттестации

4.1 Не менее, чем за шесть месяцев до государственной итоговой аттестации преподавателями выпускающей цикловой комиссии разрабатываются, а директором колледжа утверждаются и учебной частью доводятся до сведения выпускников:

- программа государственной итоговой аттестации;
- требования к ВКР;
- критерии оценки выпускной квалификационной работы (далее-ВКР).

4.2 Темы ВКУ рассматриваются на заседании выпускающей цикловой комиссии и согласовываются с заместителем директора по учебно-методической работе.

4.3 Выпускнику предоставляется право выбора темы ВКР, а также право предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

4.4 Закрепление тем ВКР за студентами и назначение руководителей ВКР из числа преподавателей ВКУ оформляется приказом директора ВКУ.

4.5 Задачи руководителя ВКР:

- разработка индивидуальных заданий;
- консультирование обучающихся по вопросам содержания и последовательности выполнения письменной экзаменационной работы (назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных разделов работы);
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- контроль за ходом выполнения квалификационной работы;
- контроль правильности оформления материалов в соответствии с требованиями стандартов;
- стимулирует самостоятельность выполнения работы;
- информирует руководителя ЦК и администрацию о степени готовности работы.

На период подготовки ВКР составляется расписание занятий консультаций.

По окончании работы руководитель представляет отзыв о работе обучающегося.

В отзыве оценивается:

- степень соответствия и полноты выполненной работы заданию;
- степень самостоятельности работы выпускника;
- подготовленность выпускника к профессиональной деятельности.

Отзыв должен содержать рекомендуемую оценку: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно» в соответствии с критериями оценки выполнения ВКР.

4.6 Выполненные работы рецензируются специалистами из числа работников предприятий, учреждений, организаций, преподавателей образовательных учреждений и организаций, в достаточной степени владеющих вопросами, связанными с тематикой ВКР.

4.7 Рецензия должна содержать:

- заключение о соответствии содержания ВКР теме и заданию к ней;
- оценку качества выполнения каждой главы (раздела) ВКР;
- оценку степени разработки поставленных вопросов, теоретической и практической значимости работы;
- общую оценку ВКР, отражающую уровень продемонстрированных профессиональных и общих компетенций.

Рецензия доводится до обучающегося не позднее, чем за один день до защиты ВКР.

Внесение изменений в ВКР после получения рецензии не допускается.

Письменная экзаменационная работа сдается председателю ПЦК не позднее недели до процедуры ГИА.

Председатель ПЦК после ознакомления с содержанием ВКР подписывает титульный лист работы и передает ее заместителю директора по учебно-методической работе.

Заместитель директора по учебно-методической работе при наличии положительных отзыва и рецензии на ВКР решает вопрос о допуске выпускника к защите и передает ВКР в ГЭК.

5. Требования к оформлению ВКР

5.1 Вид ВКР – дипломная работа

5.2 Структура выпускной квалификационной работы содержит следующие элементы с указанным удельным весом основных из них:

- введение (до 10%);
- первый раздел (до 30%);
- второй раздел (до 50%);
- заключение (до 10%);
- список использованных информационных источников (список литературы).

5.3 Объем дипломной работы -25-30 листов.

5.4 Основная часть выпускной квалификационной работы должна состоять не менее чем из двух разделов, каждый из которых разбивается на 2-3 подпункта. Структура основной части должна отвечать теме исследования.

5.5 Завершающей частью работы является заключение, которое содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами. Заключение не должно составлять более пяти страниц текста.

Заключение лежит в основе доклада студента на защите.

5.6 Список использованных источников отражает перечень источников, которые использовались при написании ВКР, составленный в следующем порядке:

- федеральные законы;
- Указы Президента РФ;
- Постановления Правительства РФ;
- иные нормативные акты;
- иные официальные материалы;
- монографии, учебники, учебные пособия;
- иностранная литература;
- интернет-ресурсы.

5.7 Выпускная квалификационная работа не должна содержать орфографических, грубых стилистических, грамматических ошибок.

ВКР подлежат обязательному рецензированию.

6. Защита выпускной квалификационной работы

6.1 В соответствии с учебным планом по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения на подготовку и проведение защиты ВКР выделена 1 неделя.

Защита ВКР проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Студент может быть не допущен к защите ВКР в следующих случаях:

- при наличии академической задолженности по промежуточным аттестациям в соответствии с учебным планом;
- в случае отрицательного отзыва руководителя ВКР.

6.2 На защиту ВКР отводится до одного академического часа на одного выпускника.

Процедура защиты включает:

- доклад выпускника (не более 8-10 минут);
- чтение отзыва и рецензии;
- вопросы членов комиссии;
- ответы выпускника на вопросы членов ГЭК.

Допускается выступление руководителя ВКР, председателя ПЦК, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК.

6.3 Обучающимся и лицам, присутствующим на заседании ГЭК, во время проведения государственной итоговой аттестации запрещается иметь при себе и пользоваться средствами связи.

6.4 Результаты защиты ВКР обсуждаются на закрытом заседании ГЭК, оцениваются простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании. При равном числе голосов мнение председателя является решающим.

7. Система оценивания защиты ВКР

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

Оценка 5 (отлично):

- тема дипломной работы актуальна, и актуальность ее обоснована в работе;
- сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе;
- содержание и структура исследования соответствуют поставленным целям и задачам;
- изложение текста отличается логичностью, смысловой завершенностью и анализом представленного материала;
- комплексно использованы методы исследования, адекватные поставленным задачам;
- итоговые выводы обоснованы, четко сформулированы, соответствуют поставленным задачам;
- в работе отсутствуют орфографические и пунктуационные ошибки;

- дипломная работа оформлена в соответствии с предъявляемыми требованиями;

- отзыв руководителя и рецензия на работу- положительные;

- публичная защита дипломной работы показала уверенное владение материалом, умение четко, аргументированно и корректно отвечать на поставленные вопросы, отстаивать свою точку зрения.

Оценка 4 (хорошо):

- тема работы актуальна, имеет теоретическое обоснование;

- содержание работы в целом соответствует поставленной цели и задачам;

- изложение материала носит преимущественно описательный характер;

- структура работы логична;

- использованы методы, адекватные поставленным задачам;

- имеются итоговые выводы, соответствующие поставленным задачам исследования;

- основные требования к оформлению работы в целом соблюдены, но имеются небольшие недочеты;

- отзыв руководителя и рецензия – положительны, но содержат небольшие замечания;

- публичная защита дипломной работы показала достаточно уверенное владение материалом, однако допущены неточности при ответах на вопросы, ответы не аргументированы.

Оценка 3 (удовлетворительно):

- тема работы актуальна, но актуальность ее, цель и задачи формулированы нечетко;

- содержание не всегда согласовано с темой и (или) поставленными задачами;

- изложение материала носит описательный характер;

- самостоятельные выводы либо отсутствуют, либо присутствуют только формально;

- нарушен ряд требований к оформлению работы;

- в положительных отзывах и рецензии имеются замечания;

- в ходе публичной защиты работы проявились неуверенное владение материалом, неумение отстаивать свою точку зрения и затрудняется отвечать на вопросы членов ГЭК.

Оценка 2 (неудовлетворительно):

- актуальность исследования не обоснована, цель и задачи научного исследования сформулированы неточно и неполно, либо их формулировки полностью отсутствуют;
- содержание и тема работы плохо согласуются (не согласуются) между собой;
- работа носит преимущественно реферативный характер;
- большая часть работы списана с одного источника либо заимствована из сети Интернет;
- выводы не соответствуют задачам;
- нарушены правила написания и оформления работы;
- отзыв и рецензия содержат много замечаний;
- в ходе публичной защиты работы проявилось неуверенное владение материалом, неумение сформулировать свою позицию;
- при выступлении допущены существенные ошибки.

При определении оценки по защите ВКР учитываются: качество устного доклада, свободное владение материалом ВКР, глубина и точность ответов на вопросы, отзыв руководителя и рецензия.

Система оценивания выпускников по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения позволяет выявить реальный уровень профессиональной готовности выпускника.

8. Информационно-документационное обеспечение Государственной экзаменационной комиссии

8.1 Для проведения Государственной итоговой аттестации с целью определения соответствия результатов освоения выпускниками образовательной программы подготовки специалистов среднего звена специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, требованиям государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования приказом директора колледжа формируется государственная экзаменационная комиссия из педагогических работников колледжа и сторонних организаций, представителей работодателей общей численностью не менее пяти человек.

8.2 Председатель ГЭК назначается приказом. Заместителем председателя ГЭК является директор колледжа или один из его заместителей. Заседания ГЭК проводятся по утвержденному директором колледжа графику (расписанию) Для работы ГЭК подготавливаются следующие документы:

- ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность;

- приказ Минобрнауки России от 16.08.2013г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» с изменениями на основании приказа Минобрнауки России от 31.01.2014г. №74;

- программа государственной итоговой аттестации по образовательной программе;

- приказ директора колледжа об утверждении состава государственной экзаменационной комиссии;

- приказ о допуске выпускников к государственной итоговой аттестации;

- документы, подтверждающие освоение выпускниками компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из видов профессиональной деятельности;

- ведомости экзаменов по профессиональным модулям;

- аттестационные листы по видам производственной практики;

- сводная ведомость итоговых оценок выпускников;

- ВКР с отзывами руководителей и рецензиями;

- книга протоколов ГЭК.

8.3 Организация работы государственной итоговой аттестации в ВКУ обеспечивается необходимыми техническими средствами:

- персональный компьютер;

- мультимедийный проектор;

- принтер, копир, сканер;

- средства коммуникации.

8.4 Решения о выставлении оценок принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвовавших в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя и членов комиссии не менее двух третей.

При равном количестве голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

8.5 Выпускникам, успешно защитившим ВКР, присваивается квалификация с получением диплома о среднем профессиональном образовании.

8.6 При условии прохождения ГИА с оценкой «5» (отлично) и наличии 75% и более отличных оценок по всем дисциплинам и профессиональным модулям, видам производственной практики в итоговой ведомости, ГЭК принимает решение о выдаче выпускнику диплома с отличием.

8.7 Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем (в случае его отсутствия - его заместителем) и секретарем ГЭК и хранится в архиве образовательной организации вместе со сводными ведомостями

8.8 Решение ГЭК о присвоении квалификации и выдаче диплома выпускникам оформляется протоколом ГЭК и приказом директора колледжа.

8.9 Результаты выполнения и защиты ВКР объявляются студентам председателем ГЭК в день испытания, сразу же после подведения итогов.

8.10 Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее, чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается ВКУ не более двух раз.

9.Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

9.1 Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее – индивидуальные особенности).

9.2 При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользоваться необходимыми выпускникам техническими средствами;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускникам в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

9.3 Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями:

а) для слепых:

- задания для выполнения зачитываются ассистентом;
- письменные задания надиктовываются ассистенту.

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение;
- при необходимости предоставляется увеличивающее устройство.

в) для глухих и слабослышащих:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры;
- по их желанию ответы на вопросы ГЭК могут даваться письменно.

г) для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата:

- предоставляется щадящий режим защиты ВКР.

10. Порядок подачи и рассмотрения апелляционной жалобы

10.1 По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

10.2 Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию ВКУ.

10.3 Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

10.4 Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

10.5 Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

10.6 Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий и секретаря.

Председателем апелляционной комиссии является директор колледжа.

Секретарь избирается из членов апелляционной комиссии.

10.7 На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать на заседании апелляционной комиссии. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

10.8 Рассмотрение апелляции не является передачей государственной итоговой аттестации.

10.9 При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в апелляции сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения ГИА выпускника не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения ГИА подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежи аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего дня передается в ГЭК для реализации решения комиссии. В данном случае выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные колледжем.

10.11 Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите ВКР, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию ВКР, протокол заседания ГЭК и заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при защите ВКР подавшего апелляцию выпускника.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия решает вопрос и принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении

апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. В данном случае решение апелляционной комиссии передается в государственную экзаменационную комиссию не позднее следующего рабочего дня.

Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

10.12 Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения выпускника подавшего апелляцию в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве ВКУ.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ

1. Совершенствование законодательства и системы социальной защиты малоимущих жителей в РСО-Алания
2. Актуальные вопросы оценки качества социальных услуг
3. Правовое регулирование социального обеспечения детей-инвалидов в РФ
4. Юридическая защита прав граждан в области социального обеспечения
5. Обязательное социальное страхование
6. Пенсионные права застрахованных лиц: проблемы формирования и риски реализации
7. Правовое регулирование труда и социального обеспечения инвалидов в РФ и РСО-Алания
8. Медицинская помощь как институт социального обеспечения
9. Социальная защита государственных служащих
10. Проблемы в сфере социального обеспечения ликвидаторов аварии на Чернобыльской АЭС
11. Направления расходования средств материнского (семейного) капитала
12. Формы и виды социального обслуживания и социальных услуг, реализуемых в РСО-Алания
13. Правовая основа социального страхования в России и проблемы ее совершенствования
14. Проблемы совершенствования системы медико-социальной экспертизы
15. Меры социальной поддержки населения РСО-Алания в период распространения коронавирусной инфекции
16. Пенсия как вид социального обеспечения
17. Особенности правового регулирования труда лиц, нуждающихся в повышенной социальной защите
18. Проблемы предоставления государственной помощи гражданам, имеющим детей
19. Проблемы реализации права на «путинские выплаты» в РСО-Алания

20. Правовой статус фонда социального страхования в Российской Федерации
21. Правовое регулирование государственной социальной помощи по законодательству Российской Федерации
22. Особенности социальной защиты государственных служащих в Российской Федерации
23. Социальная поддержка как вид государственного социального обеспечения
24. Правоотношения по оказанию социальной помощи в Российской Федерации
25. Международные стандарты социального обеспечения: понятие и содержание
26. Социальное обеспечение семей, потерявших кормильца
27. Обязательное медицинское страхование как организационно-правовая форма социального обеспечения
28. Социальное сопровождение инвалидов по слуху (на примере Государственного бюджетного учреждения социального обслуживания РСО-Алания «Республиканский геронтологический центр»)
29. Право граждан Российской Федерации на достойный уровень жизни и проблемы реализации данного права в сфере социального обеспечения
30. Социальная защита представителей коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока
31. Пенсионное обеспечение семей, потерявших кормильца
32. Социальная поддержка подростков, характеризующихся девиантным поведением
33. Механизм защиты социальных прав детей-сирот
34. Российская система социальных пособий на детей: правовой аспект
35. Социальная политика государства в отношении инвалидов и нетрудоспособных граждан в РФ
36. Проблемы правового регулирования благотворительной деятельности в Российской Федерации
37. Система социального обеспечения России и международные стандарты: сравнительный анализ
38. Социальная защита семьи в России: проблемы и перспективы развития
39. Пенсионный фонд как субъект пенсионных правоотношений

40. Социальное обеспечение лиц, пострадавших от несчастных случаев на производстве
41. Проблемы реформирования социального обеспечения Российской Федерации
42. Реабилитация инвалидов: правовой аспект
43. Регулирование социального обеспечения детей-инвалидов в правовом аспекте
44. Защита права граждан Российской Федерации на социальное обеспечение: общие положения
45. Правовая характеристика концепции социального риска
46. Социальная помощь безработным гражданам в системе обеспечения граждан
47. Социальная защита как функция социального государства
48. Адаптация инвалидов в современном российском обществе
49. Социальная защита инвалидов в период пандемии
50. Социальная защита судей и членов их семей: теория и практика реализации
51. Юридическая ответственность за нарушение законодательства о социальном обеспечении
52. Пособия в системе социального обеспечения и их виды
53. Меры социальной поддержки семей, имеющих детей-инвалидов
54. Особенности социального обеспечения граждан, пострадавших в результате радиационных и техногенных катастроф
55. Проблемы реализации права на бесплатную медицинскую помощь
56. Особенности и проблемы мер социальной поддержки семей, имеющих детей
57. Материнский капитал как институт права социального обеспечения в Российской Федерации
58. Социальное обеспечение граждан, имеющих несовершеннолетних детей. Правовые способы и проблемы реализации
59. Правовая основа социального обслуживания населения
60. Социальное сиротство в России и пути его преодоления: правовой аспект
61. Социальная защита многодетных семей: теоретические и практические вопросы
62. Правовой статус ребенка-инвалида в праве социального обеспечения

63. Социальное обеспечение граждан в случае временной нетрудоспособности
64. Социальное обслуживание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
65. Полномочия Пенсионного фонда. Правовой аспект
66. Социальная работа с несовершеннолетними, освободившимися из мест лишения свободы
67. Порядок предоставления государственной помощи гражданам, имеющим детей
68. Социальная поддержка ветеранов: проблемы реализации
69. Правовое регулирование накопительной пенсии
70. Социальная защита и адаптация лиц, страдающих психическими расстройствами
71. Пенсионное обеспечение инвалидов: общая характеристика и проблемы реализации данного права
72. Государственная социальная защита семей в России: проблемы и перспективы развития
73. Социальное обеспечение отдельных категорий граждан
74. Правовое регулирование социальной защиты населения
75. Актуальные проблемы развития пенсионного страхования в РФ
76. Обязательное пенсионное страхование: понятие и значение в системе социального обеспечения

ЧПОУ «Владикавказский колледж управления»
Специальность 42.02.02 «Правоохранительная деятельность»

Задание
на выпускную квалификационную работу

Студенту (ке) _____
Курс _____ группа _____
Специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность
Тема _____

План выполнения работы

1. Введение
2. Основная часть:
 - 1-ый раздел
 - 2-ой раздел
3. Заключение
4. Список использованных источников

Дата выдачи задания ВКР _____ 202_г.

Дата сдачи ВКР _____ 202_г.

Рассмотрено на заседании ПЦК юридических дисциплин

Протокол № _____ от _____ 202_г.

Председатель ПЦК юридических дисциплин _____

Руководитель ВКР _____

ЧПОУ «Владикавказский колледж управления»

Специальность 42.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

**ВЫПУСКНАЯ
КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА**

на тему:

«Социальная защита инвалидов в Российской Федерации»

**выполнил(а)
обучающийся группы 3 ПОСО
очной формы обучения
Абаев А.А.**

**руководитель:
Петров Игорь Владимирович**

**Допускается к защите
«___» _____ 2023 г.**

**Председатель ПЦК
_____ Г.В. Кадзаева**

Владикавказ, 2023 г

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ

на выпускную квалификационную работу _____

студента (ки) _____

Актуальность работы _____

Положительные стороны работы _____

Уровень освоения общих и профессиональных компетенций _____

Недостатки и замечания _____

Выводы _____

Руководитель ВКР _____

«__» _____ 202__ г.

Критери и	Показатели			
	Оценки			
	«неудовлетв.»	«удовлетв.»	«хорошо»	«отлично»
Актуальность	Актуальность исследования автором не обосновывается. Указаны цель, а задачи не точно и не полн. и не согласуются с темой и содержанием.	Актуальность либо не сформулирована, либо сформулирована в общих чертах, проблема работы не выявлена, не аргументирована, нечетко сформулированы цель, задачи, предмет и объект исследования.	Автор обосновывает актуальность исследования в целом, а не собственной темы. Сформулированы цель, задачи, объект и предмет исследования. Тема работы сформулирована более или менее точно.	Актуальность проблемы исследования обоснована анализом состояния действительности. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы исследования, используемые в работе.
Логика работы	Содержание и тема работы плохо согласуются между собой.	Содержание и тема работы не всегда согласуются между собой. Некоторые части работы не связаны с целью и задачами.	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы, имеются небольшие отклонения. Логика изложения присутствует, одно положение вытекает из другого.	Содержание, как целой работы, так и ее частей, связано с темой работы. Тема работы сформулирована конкретно, отражает направленность работы. В каждой ее части присутствует обоснование.
Сроки	Работа сдана с опозданием (более трех дней задержки)	Работа сдана с опозданием (более трех дней задержки)	Работа сдана в срок либо с опозданием на 2-3 дня.	Работа сдана с соблюдением сроков.

<p style="text-align: center;">Самостоятельность в работе</p>	<p>Большая часть работы списана из одного источника, либо заимствована из сети Интернет. Авторский текст почти отсутствует.</p>	<p>Самостоятельные выводы либо отсутствуют, либо присутствуют только формально. Автор недостаточно хорошо ориентируется в тематике, пугается в изложении содержания.</p>	<p>После каждой главы, параграфа автор работы делает выводы. Выводы порой слишком расплывчаты, иногда не связаны с содержанием параграфа, главы. Автор не всегда конкретно и обоснованно выражает свое мнение.</p>	<p>После каждой главы, параграфа автор работы делает выводы.</p> <p>Самостоятельно излагает тест и содержание работы, четко и обоснованно выражает свое мнение, свободно ориентируется в терминологии, используемой в ВКР.</p>
<p style="text-align: center;">Оформление работы</p>	<p>Много нарушений в правильности оформления и низкая культура ссылок.</p>	<p>Представленная ВКР имеет отклонения и не во всем соответствует предъявляемым требованиям.</p>	<p>Есть некоторые недочеты в оформлении работы, в частности, ссылок.</p>	<p>Соблюдены все правила оформления работы.</p>
<p style="text-align: center;">Литература</p>	<p>Автор совсем не ориентируется в тематике, не может назвать и кратко изложить содержание работы, перечислить и назвать источники, используемые при написании работы.</p>	<p>Изучено менее 6 источников, Автор слабо ориентируется в тематике, пугается в содержании работы.</p>	<p>Изучено 10-15 источников. Автор ориентируется в тематике, может кратко изложить содержание работы.</p>	<p>Количество источников более 15. Все они использованы в работе. Студент легко ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых правовых актов, научной литературы.</p>

Защита работы	<p>Автор не ориентируется в терминологии работы. Защиту строит несвязно, допускает существенные ошибки в теоретическом обосновании, которые не может исправить даже с помощью членов комиссии.</p>	<p>Автор, в целом, владеет содержанием работы, работы, в основном отвечает на поставленные вопросы, но иногда испытывает затруднение. Допускает неточности и ошибки при толковании основных положений и результатов</p>	<p>Автор достаточно уверенно владеет содержанием работы, грамотно и четко отвечает на поставленные вопросы, но допускает незначительные неточности при ответах. Защита проходит уверенно.</p>	<p>Автор уверенно владеет содержанием работы, доказывает свою точку зрения, опираясь на соответствующие теоретические положения, грамотно и содержательно отвечает на поставленные вопросы.</p> <p>Защита проходит успешно.</p>
Сформированность компетенций	<p>Компетенции, предлагаемые ФГОС СПО по специальности, в работе не прослеживаются. При защите и при ответах на вопросы членов ГЭК автор не демонстрирует сформированность и компетенций.</p>	<p>Компетенции, предлагаемые в работе ФГОС СПО по специальности, в работе прослеживаются частично. При защите работы и ответах на вопросы членов ГЭК автор частично демонстрирует сформированность большей части компетенций.</p>	<p>Большая часть компетенций, предлагаемых ФГОС СПО по специальности, в работе прослеживаются.</p> <p>При защите и ответах на вопросы членов ГЭК. Автор демонстрирует сформированность большинства компетенций.</p>	<p>Все необходимые компетенции прослеживаются в работе и при защите работы.</p>